

Gruppo 1

biblioteconomia, con particolare riferimento ai servizi, all'organizzazione, gestione, funzionamento della biblioteca di ente locale e al funzionamento delle reti di cooperazione tra biblioteche; bibliografia generale e nozioni sull'editoria italiana contemporanea; principi e tecniche di gestione delle raccolte bibliografiche; normativa sull'ordinamento ed il funzionamento delle biblioteche con particolare riferimento alla legislazione provinciale, alle norme di protezione dei dati personali e del diritto d'autore; conservazione dei beni librari, storia del libro; conoscenza e capacità di uso del Catalogo Bibliografico Trentino, dei servizi di MediaLibraryOnLine e delle principali biblioteche digitali nazionali e internazionali; nozioni di archivistica;

Gruppo 2

comunicazione e promozione dei servizi della biblioteca e della lettura; ideazione, progettazione e gestione di iniziative culturali; nozioni di storia moderna e contemporanea con cenni alla storia del Trentino; letteratura italiana con particolare riferimento a quella moderna e contemporanea nel contesto dei principali movimenti europei; letteratura per adulti, ragazzi e bambini: autori e tematiche attuali; tematiche sociali e culturali della contemporaneità; editoria contemporanea per adulti, ragazzi e bambini, anche digitale; cenni del patrimonio culturale locale, con particolare riferimento ai punti di interesse storico e museale locale.

Gruppo 3

nozioni di diritto amministrativo; nozioni sull'attività contrattuale, con particolare riferimento a servizi e forniture; normativa, funzionamento e ordinamento dei Comuni nella Regione Trentino Alto Adige (codice degli enti locali di cui alla L.R. n. 2/2018 e s.m.); nozioni in materia di informatica di base per ufficio e sul Codice dell'Amministrazione digitale (d. lgs. 82/2005); nozioni sul Codice di comportamento applicabile ai dipendenti del Comune di Avio nozioni su "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" (l. 190/2012).

Gruppo 1

1. Illustri i principi fondamentali su cui si fonda una biblioteca inclusiva e descriva quali tipi di risorse inclusive una biblioteca pubblica può offrire o sviluppare, siano esse risorse fisiche, digitali o servizi.
2. Un utente adulto si rivolge al bibliotecario dicendo che ha sentito parlare di MLOL, chiede di che cosa si tratti, cosa vi si possa trovare e come fare a iscriversi. Come rispondere? E, in generale, come promuovere questo servizio offerto dalle biblioteche?
3. Il metodo *CONSPECTUS* nel contesto delle modalità di redazione della Carta delle collezioni di una biblioteca di pubblica lettura.
4. Alla biblioteca di Avio viene proposta la donazione di un ricco fondo di testi a stampa di argomento storico risalenti al secondo '800 - primo '900, provenienti da una collezione privata di un'illustre famiglia locale. Quali sono le valutazioni da fare e, nel caso in cui si accetti la donazione, quali potrebbero essere le azioni da compiere per la messa a disposizione e la valorizzazione di queste risorse?

Gruppo 2

1. Arriva in biblioteca un utente che ha letto tutti i libri di Andrea Camilleri. Come può il bibliotecario indirizzarlo su dei libri che potrebbero interessarlo? Quali autori e generi letterari potrebbe consigliare?
2. L'albo illustrato: definirne caratteristiche, tipologie, tendenze a livello di proposta editoriale attuale ed immaginare possibili strategie di valorizzazione nell'ambito delle attività di una biblioteca di pubblica lettura.
3. Un utente amante della narrativa contemporanea desidera leggere qualche libro di autore italiano; il candidato indichi tre scrittori italiani che consiglierebbe e ne descriva sinteticamente l'opera.
4. Quali risorse e quali collaborazioni può attivare una biblioteca di pubblica lettura per organizzare un calendario di iniziative che coinvolgano la terza età?

Gruppo 3

1. Occorre procedere all'acquisto di documenti per la biblioteca comunale di Avio per un importo di € 8.000,00. Premessi cenni sui principi alla base degli affidamenti pubblici descriva l'iter amministrativo da seguire.
2. L'Amministrazione comunale intende organizzare uno spettacolo teatrale per sensibilizzare la popolazione sul tema della violenza sulle donne. Premessi cenni sulle modalità di acquisto di beni e servizi da parte di una P.A. descriva l'iter amministrativo da seguire.
3. Un'associazione comunale propone all'Amministrazione di organizzare in collaborazione una rassegna musicale, coinvolgendo alcuni gruppi musicali che operano sul territorio. Si descrivano le possibili alternative da seguire.
4. Le reti locali tra biblioteche. Premessi cenni sugli accordi tra amministrazioni illustri come si potrebbe disciplinare un accordo in tal senso con riferimento alla biblioteca comunale di Avio.