



COMUNE DI AVIO
PROVINCIA DI TRENTO

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 14
della GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo indeterminato di un coadiutore amministrativo, categoria B livello Evoluto, 1^ posizione retributiva a tempo pieno presso l'Ufficio Segreteria e Affari Generali.: nomina commissione giudicatrice.

L'anno duemilaventicinque addì diciassette del mese di febbraio alle ore 14:00 presso la Sala delle adunanze, a seguito di convocazione disposta con avviso agli Assessori, si è riunita la Giunta comunale nelle persone dei signori:

FRACCHETTI IVANO	Sindaco	Presente
SALVETTI ALVISE	Vice Sindaco	Presente
FUGATTI PAMELA	Assessore	Presente
SALVETTI MARINO	Assessore	Presente
VALLI ANNA	Assessore	Presente

Presiede: Il Sindaco, Fracchetti Ivano

Assiste: Il Segretario Comunale, dott. Luca Graiff

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il signor Ivano Fracchetti, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e invita la Giunta comunale a deliberare in merito all'oggetto suindicato.

Prima della trattazione del presente oggetto, il Segretario comunale dott. Luca Graiff si allontana dall'aula per incompatibilità, ai sensi dell'art. 65 del Codice degli Enti Locali (C.E.L.), approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e ss.mm. Assume le funzioni di segretario f.f. il Vice sindaco Alvise Salvetti.

Relazione.

Con deliberazione n. 72 di data 3 agosto 2023, la Giunta comunale ha approvato l'aggiornamento della pianta organica del personale dipendente del Comune di Avio, che per l'Ufficio Segreteria e Affari Generali, prevede quanto segue:

SEGREARIO COMUNALE	SEGR.	N. 1 TEMPO PIENO
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	C Base	N. 1 TEMPO PIENO
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO/CONTABILE		N. 1 TEMPO PIENO
COADIUTORE AMMINISTRATIVO		
	B evoluto	N. 1 TEMPO PIENO riserva legge 68/1999 (coperto a tempo parziale 24/36)
		N. 1 TEMPO PIENO

Alla data odierna presso l'Ufficio Segreteria e Affari Generali, risulta scoperto n. 1 posto a tempo pieno nella figura professionale di coadiutore amministrativo, B evoluto.

Si evidenzia che è in corso la predisposizione dell'aggiornamento del piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2025-2027, e nella sottosezione Fabbisogno del personale verrà programmata la copertura del posto di coadiutore amministrativo, B evoluto, a tempo pieno presso il Servizio Segreteria e Affari Generali.

Con deliberazione n. 1 di data 9 gennaio 2025, immediatamente esecutiva, la Giunta comunale ha incaricato il Segretario comunale all'adozione degli atti necessari per l'assunzione, con contratto a tempo indeterminato e tempo pieno (36 ore/settimanali), di un coadiutore amministrativo, cat. B livello evoluto, 1° posizione retributiva presso l'Ufficio Segreteria e Affari Generali.

Con determinazione n. 4 di data 10 gennaio 2025, è stato indetto un concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo indeterminato di un coadiutore amministrativo, categoria B livello Evoluto, 1^ posizione retributiva a tempo pieno presso l'Ufficio Segreteria e Affari Generali, e approvato il relativo avviso pubblico.

L'avviso pubblico prot. n. 240 di data 10 gennaio 2025, è stato pubblicato all'albo pretorio informatico in data 10 gennaio 2025, sul B.U. n. 3/IV del 15 gennaio 2025, nonché inviato:

- al Consorzio dei Comuni Trentini;
- all'Agenzia del Lavoro – PAT, e pubblicato sul sito web del Comune di Avio nella sezione Amministrazione Trasparente e nelle home page "avvisi e ultime notizie".

In data 14 febbraio 2025 ad ore 12.00, è scaduto il termine ultimo per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso pubblico.

Con determinazione n. 65 data 17 febbraio 2025, sono stati ammessi n. 56 candidati ed esclusi n. 3 candidati, alla procedura concorsuale in parola.

Per poter dare corso alla procedura concorsuale, articolata in una prova scritta ed una prova orale, occorre nominare la Commissione giudicatrice, la cui composizione è disciplinata dall'articolo 86 del Regolamento organico del personale dipendente e sulle procedure di assunzione.

L'art. 98, comma 1, del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2, prevede che *"La composizione delle commissioni giudicatrici per i concorsi pubblici, per la formazione delle graduatorie pubbliche e per le prove selettive deve essere predeterminata nel numero dei componenti e nelle qualifiche che questi dovranno rivestire"*.

Conformemente a quanto disposto dall'art. 86 del Regolamento organico vigente, all'espletamento della procedura concorsuale attende apposita Commissione presieduta dal Segretario o da un Dirigente/Responsabile di Servizio dell'Amministrazione e composta da due a quattro membri esperti dotati di specifiche competenze tecniche rispetto alle prove previste dal concorso, aventi qualifica funzionale non inferiore a quella del posto in concorso se dipendenti da Pubbliche Amministrazioni, garantendo la presenza di ambedue i sessi, salvo oggettiva impossibilità, per talune specifiche professionalità è possibile integrare la commissione con un esperto in psicologia del lavoro o materie analoghe.

Per la procedura concorsuale in parola, si ritiene di nominare, oltre al Presidente della commissione, due commissari quali membri esperti dotati di specifiche competenze tecniche rispetto alle prove previste.

Le funzioni di segretario della Commissione sono svolte da un dipendente dell'Amministrazione di categoria non inferiore alla C.

Vista l'autorizzazione rilasciata dal Comune di Ala di data 11 febbraio 2025, prot. 1687, a svolgere l'incarico di membro esperto nella commissione giudicatrice del concorso pubblico di che trattasi, alla dott.ssa Liliana Stratta, vicesegretario presso il medesimo Ente.

Di seguito si procede all'individuazione dei componenti di comprovata esperienza con riguardo alle materie oggetto della procedura concorsuale:

Luca Graiff	Segretario comunale del Comune di Avio	Presidente
Liliana Stratta	Vicesegretario comunale del Comune di Ala	Componente esperto
Giulia Falceri	dipendente del Comune di Avio	Componente esperto

La signora Cinzia Pericolosi, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Avio nel profilo professionale di Assistente contabile, categoria C livello base, viene designata segretario con funzioni verbalizzanti dell'operato della Commissione.

L'articolo 91 del vigente Regolamento organico del personale dipendente e sulle procedure di assunzione recita:

"Ai componenti della commissione, ad eccezione dei dipendenti appartenente all'Amministrazione che ha indetto il concorso, spettano i gettoni di presenza nella misura stabilita per i consiglieri comunali. Il compenso dovuto agli esperti può essere maggiorato da due fino a quattro volte l'importo del gettone di cui sopra.

2. Ai commissari vanno rimborsate anche le spese per accesso e recesso secondo le modalità previste per i dipendenti comunali."

Il Regolamento regionale per la "Determinazione della misura e disciplina dell'indennità di carica e dei gettoni di presenza per gli amministratori locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige nel quinquennio 2020–2025" emanato con D.P.R. 18 febbraio 2020, n. 7 (art. 67 e 68 della legge regionale 3 maggio 2018, n. 2 e s.m.).

L'articolo 13 del Regolamento regionale stabilisce al comma 1 che *"ai consiglieri comunali che non godono di indennità di carica spetta un gettone di presenza per l'effettiva partecipazione ad ogni seduta del consiglio nella misura stabilita dalla tabella I"*, tabella che differenzia la misura dei gettoni in rapporto alla popolazione dei comuni: per il comune di Avio, appartenente alla fascia dei comuni con popolazione da 3001 a 10.000 abitanti, il gettone di presenza per i consiglieri comunali è fissato in euro 60,00.=, con decorrenza dal 5 ottobre 2020, data di proclamazione degli eletti a seguito del turno elettorale generale per il rinnovo delle

amministrazioni comunali, come stabilito dall'articolo 23 del Regolamento medesimo.

Considerato l'impegno richiesto ai Commissari, si ritiene di proporre in euro 120,00.= il valore del gettone di presenza per ogni seduta, da corrispondere al componente esperto non dipendente dell'Amministrazione comunale, dott.ssa Liliana Stratta.

Viste le dichiarazioni rese dai componenti della commissione depositate agli atti, in base alle quali si evince che non ricorre alcuna causa di inconferibilità/incompatibilità/conflitto di interessi di cui alla vigente normativa e che gli stessi sono in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente per ricoprire tale incarico.

Con il presente provvedimento si procede, quindi, alla nomina della Commissione giudicatrice del concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo indeterminato di un coadiutore amministrativo, categoria B livello Evoluto, 1^a posizione retributiva a tempo pieno presso l'Ufficio Segreteria e Affari Generali.

Tutto ciò premesso,

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il Contratto Collettivo di Lavoro Provinciale sottoscritto in data 1 ottobre 2018, area non dirigenziale, per il triennio giuridico-economico 2016-2018;

visto il Regolamento organico del personale dipendente e sulle procedure di assunzione, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 1 di data 04 marzo 2019;

vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 40 di data 23.12.2024, immediatamente eseguibile, di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2025-2027, del Bilancio di Previsione finanziario 2025-2027 (Allegato 9 D.Lgs. n. 118/2011), della Nota Integrativa e del Piano degli Indicatori;

vista la deliberazione della Giunta comunale n. 114 di data 23.12.2024, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2025-2027 - parte finanziaria, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs n. 267/2000 e ss.mm.;

vista la deliberazione della Giunta comunale n. 43 di data 18.05.2023, relativa all'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023 - 2025;

vista la deliberazione della Giunta comunale n. 31 di data 15.04.2024, relativa alla conferma del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023 - 2025, per l'annualità 2024;

vista la deliberazione della Giunta comunale n. 70 di data 13.08.2024, relativa all'aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2023-2025, confermato per l'annualità 2024 con deliberazione della giunta comunale n. 31 di data 15.04.2024.

vista la competenza a deliberare in materia, come stabilito dall'art.53, comma 2, del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 3 maggio 2018,n. 2, di attribuzione delle funzioni alla Giunta comunale e ritenuto pertanto che il presente provvedimento rientri nell'ordinaria amministrazione che la Giunta comunale è legittimata a compiere secondo il principio di distinzione delle competenze tra gli organi;

valutata l'opportunità di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, per poter procedere celermente con le operazioni legate alla procedura concorsuale in corso, ai sensi dell'articolo 183, comma 4, del Codice degli Enti locali, approvato con L.R. 2/2018;

preso atto dei pareri favorevoli senza osservazioni resi in forma scritta ed inseriti nella presente deliberazione, espressi dai responsabili degli uffici interessati, in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'articolo 185 del Codice degli enti locali della Regione Trentino - Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2;

visto il Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;

visto lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 25.09.2014, n. 42 e 10.03.2016, n. 6;

ad unanimità dei voti favorevoli, espressi in forma palese.

DELIBERA

1. di nominare, per le motivazioni in premessa esposte, la commissione giudicatrice del concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo indeterminato di un coadiutore amministrativo, categoria B livello Evoluto, 1^ posizione retributiva a tempo pieno presso l'Ufficio Segreteria e Affari Generali, composta da:

Luca Graiff	Segretario comunale del Comune di Avio	Presidente
Liliana Stratta	Vicesegretario comunale del Comune di Ala	Componente esperto
Giulia Falceri	dipendente del Comune di Avio	Componente esperto

2. di designare quale segretario con funzioni verbalizzanti della Commissione giudicatrice la dipendente comunale, sig.ra Cinzia Pericolosi – Assistente contabile – cat. C Base;

3. di dare atto che nei confronti dei componenti la Commissione non ricorre alcuna causa di incompatibilità di cui alla vigente normativa e che gli stessi sono in possesso di tutti i requisiti previsti per ricoprire tale incarico;

4. di dare atto che al componente esterno spetta, se dovuto, il rimborso delle spese di viaggio o l'indennità chilometrica per l'uso dell'automezzo privato nella misura prevista per il personale provinciale;

5. di precisare che ai dipendenti dell'Ente che ha indetto la procedura concorsuale, non spetta la corresponsione del gettone di presenza, in quanto attività rientrante nelle ordinarie funzioni e attribuzioni delle qualifiche di appartenenza in conformità al principio consolidato di omnicomprensività della retribuzione;

6. di comunicare la presente deliberazione ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 183, comma 2, del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige;

7. di dare evidenza, in applicazione dell'art. 4, comma 4, della L.P. n.23/1992 e ss.mm., che avverso la presente deliberazione è ammessa opposizione alla Giunta comunale, durante il periodo di pubblicazione, da parte di ogni cittadino ai sensi dell'art. 183, comma 5, del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2, nonché ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199, e giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ex artt. 13 e 29 del D. Lgs. 2 luglio 2010, n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale.

LA GIUNTA COMUNALE ad unanimità di voti favorevoli espressi in forma palese per alzata di mano, DICHIARA la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 183, comma 4, della L.R. n. 2 di data 3 maggio 2018.

IL SINDACO
Ivano Fracchetti
documento firmato digitalmente

IL SEGRETARIO F.F.
Alvise Salvetti
documento firmato digitalmente

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e disponibile presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

Alla presente deliberazione sono uniti:

- pareri rilasciati ai sensi dell'articolo 185 della L.R. 03.05.2018, n. 2 e del Regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni.