

**Al Comune di AVIO**  
Servizio Segreteria  
Piazza V. Emanuele III n. 1  
**38063 – AVIO (TN)**

[segreteria@pec.comune.avio.tn.it](mailto:segreteria@pec.comune.avio.tn.it)

Il/la sottoscritto/a:

Cognome		Nome	
Luogo di nascita	Prov.	Data di nascita	
Residenza	Prov.	Via	n. civico
C.A.P.	Codice fiscale		
Telefono	Cellulare		
e mail	PEC		

presa visione dell'avviso di disponibilità prot. n. 431 di data 18 gennaio 2022

**CHIEDE**

di essere ammesso/a alla procedura di mobilità volontaria per passaggio diretto ai sensi dell'art. 81, comma 2, del C.C.P.L. di data 01.10.2018 del personale del Comparto Autonomie Locali, area non dirigenziale, per la copertura a tempo indeterminato e pieno nel profilo professionale di:

**ASSISTENTE AMMINISTRATIVO/CONTABILE**  
**categoria C – livello base**

A tal fine il/la sottoscritto/a, sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, come modificati dal D.L. 19.05.2020, n. 34, convertito con legge 17.07.2020, n. 77,

**DICHIARA**

**(barrare e completare le caselle che interessano)**

1.  di essere dipendente con contratto a tempo indeterminato presso \_\_\_\_\_

*(ente pubblico in cui si applica il Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro del personale del Comparto Autonomie Locali – area non dirigenziale – sottoscritto il 01.10.2018)*

con sede di servizio a \_\_\_\_\_

assunto in data \_\_\_\_\_  **di aver superato il periodo di prova**

Inquadrate nella categoria C LIVELLO BASE, figura professionale di:

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

ASSISTENTE CONTABILE

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO-CONTABILE

2.  di essere in possesso del titolo di studio:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

conseguito in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ con  
sede in \_\_\_\_\_ con votazione finale \_\_\_\_\_ su \_\_\_\_\_

*Se conseguito all'estero allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo con quello italiano entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al pubblico concorso:*

estremi del certificato di avvenuta equipollenza:

\_\_\_\_\_

data \_\_\_\_\_

3.  di possedere la seguente anzianità di servizio nella CATEGORIA C LIVELLO BASE figura professionale di ASSISTENTE AMMINISTRATIVO o ASSISTENTE CONTABILE o ASSISTENTE AMMINISTRATIVO-CONTABILE (calcolata conteggiando solo i periodi validi ai fini giuridici al netto di aspettative/congedi/permessi/permessi non retribuiti usufruiti):

Ente	Ore settimanali (specificare)	Anni	Mesi	Giorni

4.  di possedere l'idoneità fisica in relazione alle mansioni da svolgere richieste dalla figura professionale;  
*(N.B. Ai sensi dell'art. 1, della legge 28 marzo 1991, n. 120, la condizione di privo della vista comporta l'inidoneità fisica specifica per lo svolgimento delle mansioni di cui alla presente procedura)*

5.  di appartenere alla categoria di soggetti di cui all'art. 3 della L.P. 10 settembre 2003, n. 8 o di cui all'art. 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 e richiede per l'espletamento delle prove d'esame:

l'ausilio di \_\_\_\_\_

e di tempo aggiuntivo di \_\_\_\_\_

**così come attestati da certificazione medica che si allega;**

6.  di non aver mai ottenuto trasferimenti in esito a procedure di mobilità volontaria;

di avere ottenuto trasferimenti in esito a procedure di mobilità volontaria in data \_\_\_\_\_;

7.  di non avere riportato condanne penali o applicazioni della pena su richiesta di parte (patteggiamento);
- ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali o applicazioni della pena su richiesta di parte (patteggiamento): \_\_\_\_\_  
(citare gli estremi del provvedimento);

*Se sono state riportate condanne penali, indicare l'elenco completo delle stesse (anche di quelle che hanno il beneficio della non menzione sul casellario giudiziale), con l'indicazione dell'organo giudiziario che le ha emesse e la sede del medesimo.*

8.  di non avere procedimenti penali pendenti;
- ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:  
estremi del procedimento \_\_\_\_\_  
tipo di reato \_\_\_\_\_  
organo giudiziario presso il quale è pendente \_\_\_\_\_  
sito in \_\_\_\_\_  
(luogo);  
(citare gli estremi del procedimento, il tipo di reato, l'organo giudiziario);

9.  di aver diritto di preferenza alla nomina per i seguenti motivi (in caso di parità di punteggio finale) (vedasi allegato A del bando):
- \_\_\_\_\_
- (NB: la mancata dichiarazione esclude il concorrente dal beneficio)

10.  di essere informato che il trattamento dei dati personali avviene secondo le modalità previste ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e s.m. e di aver consultato a tal fine l'Informativa Privacy al seguente link del sito istituzionale del Comune di Avio [Privacy](#).

11.  di accettare incondizionatamente, avendone presa visione, le norme contenute nel bando di mobilità prot. n. 431 di data 18 gennaio 2022 ivi comprese le modalità di comunicazione ai candidati relativamente ad ammissioni, svolgimento prova orale, esclusioni e graduatoria finale.

12. di eleggere **domicilio, ai fini della procedura di mobilità**, presso il seguente indirizzo:  
Cognome e Nome \_\_\_\_\_  
Via/Piazza/Loc. \_\_\_\_\_  
Comune \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
telefono: \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_  
eventuale indirizzo e-mail o pec \_\_\_\_\_  
*e di impegnarsi fin d'ora a far conoscere eventuali successive variazioni di indirizzo, fino all'esaurimento della procedura di mobilità, mediante lettera raccomandata, PEC o mediante fax, riconoscendo che il Comune di Avio non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.*

**NB: la presente domanda ha valore di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà; si invita pertanto il candidato all'attenta compilazione della stessa in tutte le sue parti ed a contrassegnare tutte le caselle interessate.**

Allega alla domanda i seguenti documenti (barrare le caselle interessate):

- fotocopia semplice fronte-retro di un documento di identità in corso di validità  
(se la firma non è apposta davanti al funzionario autorizzato a ricevere la domanda)
- curriculum formativo e professionale, debitamente datato e sottoscritto
- eventuali titoli comprovanti il diritto di preferenza alla nomina (in caso di parità di punteggio finale)
- altri allegati \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_