



COMUNE DI AVIO

Provincia di Trento

Verbale di Deliberazione N. 26 del Consiglio Comunale

Adunanza di prima convocazione – Seduta pubblica

OGGETTO: Passaggio diretto mediante mobilità, ai sensi dell'art. 36 dell'accordo provinciale di data 20.06.2007 – area dirigenziale e segretari comunali per la copertura del posto di Segretario comunale di terza classe. Nomina del Segretario comunale.

L'anno **duemilatredici** addì **quindici**
del mese di **aprile** alle ore **20.00**

nella sala delle riunioni della Sede Municipale, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocato il Consiglio Comunale.

Presenti i signori:

	Presenti	Assenti	
		giust.	ingiust.
CAMPOSTRINI GIAM PAOLO - Presidente	X		
BORGHETTI SANDRO - Sindaco	X		
BORGHETTI ALBINO	X		
CAVAZZANI LORENZA	X		
CREAZZI SERGIO	X		
CRISTOFORETTI GIULIANA	X		
FUGATTI MAURIZIO	X		
FRACCHETTI FRANCO	X		
GATTI BARBARA	X		
MARINI MARINO		X	
MARTELLO ALESSANDRO	X		
MORANI MARCO	X		
PAVANA PAOLO	X		
PERENZONI ANDREA		X	
PROSSER GIUSEPPE	X		
REDOLFI ARRIGO	X		
SALVETTI DARIO		X	
SALVETTI MARINO	X		
SALVETTI MORENO	X		
SECCHI FEDERICO	X		

Partecipa il Segretario comunale reggente dott.ssa Marianna Garniga.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti il sig. Campostrini Giam Paolo, nella sua qualità di Presidente, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

In conformità delle disposizioni di cui all'art. 15 del Regolamento del Consiglio comunale, sono stati scelti in qualità di scrutatori i sigg. Perenzoni Andrea e Redolfi Arrigo.

Delibera consiliare n. 26 dd. 15.04.2013

OGGETTO: PASSAGGIO DIRETTO MEDIANTE MOBILITÀ, AI SENSI DELL'ART. 36 DELL'ACCORDO PROVINCIALE DI DATA 20.06.2007 – AREA DIRIGENZIALE E SEGRETARI COMUNALI PER LA COPERTURA DEL POSTO DI SEGRETARIO COMUNALE DI TERZA CLASSE. NOMINA DEL SEGRETARIO COMUNALE.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che:

- in base al combinato disposto di cui agli artt. 5 c.1 lett. c), 70 e 71 del DPR n. 1.02.2005 n. 2/L, l'articolo 36 dell'Accordo provinciale 20 giugno 2007 del personale dell'area della dirigenza e segretari comunali del Comparto Autonomie locali ha introdotto nel CCPL 27/12/2005 l'articolo 101 ter, "Mobilità dei segretari comunali e comprensoriali". Tale norma ha modificato e integrato la precedente disciplina dell'istituto, in particolare prevedendo la possibilità di attivare la mobilità diretta del Segretario da un Comune all'altro, se appartenente alla medesima classe;
- l'Amministrazione comunale ha inteso attivare tale procedura al fine di scegliere e nominare il Segretario comunale, posto vacante dal 01.10.2012. Le motivazioni e ogni dettaglio relativi alla procedura sono specificati nella deliberazione di Giunta comunale n. 173 di data 17.12.2012, cui si fa rinvio. Si fa comunque rilevare anche in questa sede che:
- con l'introduzione - da parte del citato articolo 36 dell'Accordo provinciale 20/6/2007 – dell'articolo 101 ter del CCPL del 27 dicembre 2005, è stata esplicitata la legittimità del ricorso all'istituto della mobilità mediante passaggio diretto del Segretario da una sede comunale ad una altra vacante; depongono in tal senso anche le note ed i pareri resi, in particolare, dal Servizio Autonomie Locali della Provincia Autonoma di Trento (dd. 21.12.2007, n. 12908/-S.99 e 31.10.2007, prot. n. 11289/07-D.16) nonché dall'Agenzia Provinciale per la Rappresentanza Negoziata della Provincia Autonoma di Trento (parere di data 11.01.2008 prot. n. 18/GEN/APRAN) e dal Consorzio dei Comuni Trentini (parere di data 5.07.2007 n. 31);
- il contratto collettivo nulla dispone in ordine al procedimento, stabilendo solamente che "è consentito il passaggio tra Amministrazioni dei segretari, previa attivazione di apposita procedura di mobilità";
- trattandosi di un passaggio diretto, la copertura della sede vacante si produce per solo effetto del consenso delle parti coinvolte;
- rientra nella piena discrezionalità dell'Amministrazione la scelta fra indire un concorso pubblico o attivare un passaggio per mobilità volontaria, che sarà preferibile quando siano disponibili candidati idonei o quando si intenda coprire la sede con maggiore celerità;
- il CCPL vigente non prevede la pubblicazione di un bando di mobilità, nè la formazione di graduatorie in base a specifici criteri; non è, pertanto, necessario che siano formulati in via preventiva dei criteri di preferenza, ben potendo l'ente esprimere la propria opzione dopo aver esaminato ed eventualmente

- raffrontato le domande pervenute;
- l'assunzione per mobilità, che pure non implica un confronto concorrenziale, presuppone comunque che l'Amministrazione debba esternare le ragioni della propria preferenza per il candidato prescelto;
 - le ragioni della scelta andranno adeguatamente motivate, sulla base di vari elementi: curriculum presentato, anzianità di servizio, titoli posseduti, esperienza, qualità e competenze della persona, in ordine non solo alla preparazione e professionalità dimostrate, anche in settori specifici ritenuti particolarmente rilevanti per l'Amministrazione, ma anche relativamente ai comportamenti ed ai risultati che potrebbero essere assicurati;

Ciò detto e considerato, l'Amministrazione ha peraltro ritenuto di dar seguito e privilegiare comunque le esigenze di trasparenza, pubblicità e parità di condizioni, del giusto procedimento, di imparzialità e oggettività, stabilendo di pubblicare un avviso che desse conto della scelta che si era inteso effettuare, al fine di consentire a tutti gli interessati di presentare domanda e, successivamente, di scegliere il funzionario motivatamente, a seguito di opportune valutazioni, sulla base dei criteri di cui sopra;

Evidenziato che, pertanto, con la citata deliberazione di Giunta comunale n. 173/2012, è stata attivata la procedura di mobilità diretta – come peraltro prevede esplicitamente la citata norma contrattuale – e pubblicato un avviso preventivo (pubblicato all'Albo comunale dal giorno 19.12.2012 al giorno 31.12.2012). L'avviso stabiliva che i soggetti dichiaratisi interessati al posto sarebbero stati invitati a sostenere un colloquio davanti ad una Commissione di valutazione, la quale avrebbe poi motivatamente proposto al Consiglio comunale il nominativo del soggetto ritenuto più idoneo, sulla base della valutazione delle esperienze lavorative e dei percorsi formativi presentati dai candidati, nonché dell'esito del colloquio, nel quale sarebbero state oggetto di accertamento *“Capacità di focalizzazione e comprensione delle tematiche proposte, completezza dell'esposizione in relazione alle tematiche proposte, proprietà linguistica ed espositiva, capacità di analisi critica e di elaborare eventuali collegamenti, capacità di svolgere un ruolo direttivo e di gestione del personale, organizzazione del Comune di Avio in relazione alle particolari esigenze dello stesso.”*

Dato atto che:

- con determinazione del Segretario comunale reggente n. 4 di data 14.01.2013 sono stati ammessi alla procedura n. 4 candidati;
- in seguito alla prima riunione della Commissione di valutazione nella quale sono stati fissati i criteri discrezionali di valutazione dei titoli e del colloquio, con nota di data 23.01.2013, prot. n. 858-3.1, a firma Presidente della Commissione, il Sindaco rag. Sandro Borghetti, ciascun candidato è stato convocato per il colloquio;
- il colloquio si è svolto in data 31 gennaio 2013 e sono stati sentiti 3 candidati in quanto un candidato non si è presentato al colloquio medesimo;

Osservato che, in relazione a diversi aspetti problematici della procedura, a supporto della sua legittimità e completezza:

- il Comune di Avio ha attivato specifica procedura di mobilità, come richiesto dalle norme sopra citate, con la citata deliberazione di Giunta comunale n. 173/2012, avviando in tal modo il procedimento – con relativo responsabile - e pubblicando specifico avviso, che è stato regolarmente pubblicato all'albo telematico come sopra indicato, inserito nel sito INTERNET del Comune, comunicato alla Provincia Autonoma di Trento – Agenzia del lavoro ed al Consorzio dei Comuni Trentini, nonché ai Comuni di Ala, Villa Lagarina, Mori, Trento, Calliano, Strigno, Riva del Garda, Pergine Valsugana, Rovereto;
- nella citata deliberazione di Giunta comunale si è dato conto delle motivazioni che hanno indotto l'Amministrazione ad applicare tale istituto;
- in ordine a quanto previsto dall'art. 36 dell'accordo provinciale 20.06.2007 più volte citato – relativo ad una preventiva “autorizzazione” alla procedura da parte del Consorzio dei Comuni, con circolare n. 10 di data 31.10.2007 del Servizio Autonomie locali della PAT, confermata sul punto dalla recente nota del Servizio Autonomie locali di data 30/4/2008 prot. 4605/08-S.100, è stato rilevato che tale fase è impropriamente denominata autorizzativa; essa comporta esclusivamente un onere di comunicazione a carico dell'Amministrazione procedente verso Provincia e Consorzio, ma non condiziona affatto, nè differisce, gli effetti del passaggio diretto. Non si comprenderebbe, infatti, diversamente argomentando, come potrebbe un soggetto terzo di natura consortile autorizzare una procedura di mobilità di competenza di un Comune e quale sia il potere che giustifica la necessità di una previa autorizzazione da parte del Consorzio, quasi che esso possa sindacare la volontà delle due singole Amministrazioni interessate al trasferimento;
- appaiono rispettati i criteri di oggettività, imparzialità e trasparenza, cui deve essere improntata l'attività della Pubblica Amministrazione;
- tutti i potenziali interessati hanno potuto avere notizia della procedura ed avrebbero potuto richiedere l'ammissione alla procedura, facendo valere i loro titoli;
- la valutazione dei candidati è stata effettuata da una Commissione di valutazione, nominata con deliberazione della Giunta comunale n. 4 di data 16.01.2013, presieduta dal Sindaco, in quanto – come evidenziato nella citata deliberazione giunta n. 173/2012 - la copertura mediante passaggio diretto del Segretario di altro Comune, non integra la fattispecie di una procedura concorsuale e contiene un forte contenuto fiduciario: si richiama la citata circolare n. 10/2007 del Servizio Autonomie locali, la quale - a tale proposito - ha ritenuto di sottolineare che, ferma restando la competenza alla nomina da parte del Consiglio comunale, una prima fase esplorativa per individuare il candidato più idoneo possa essere operata dal Sindaco o dalla Giunta, al fine di proporre in seguito il nominativo al Consiglio comunale;
- la scelta è avvenuta a seguito di attenta valutazione dei requisiti posseduti dai candidati, accertati sia mediante il curriculum sia con l'effettuazione di un colloquio, come più analiticamente risulta dai verbali della Commissione di valutazione, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, peraltro dichiarati riservati – pur accessibili a chi ne dimostri interesse o a chi ne abbia diritto, ai sensi della vigente normativa in materia – per motivi di riservatezza contenendo giudizi sulle persone;
- è stata condotta idonea istruttoria e motivate le ragioni della scelta;

- il nominativo ritenuto più idoneo dalla Commissione di valutazione, come risulta dal verbale n. 2 di data 31 gennaio 2013, è quello della dott.ssa LAURA BRUNELLI, attualmente in servizio in qualità di Segretario comunale a tempo indeterminato presso il Comune di Strigno in convenzione con il Comune di Samone;

Accertata la regolarità della procedura adottata, le motivazioni che ne stanno alla base e la completezza della documentazione a supporto;

Vista la nota di data 15.02.2013 prot. n. 1755-3.3 con la quale, nel rispetto della citata norma contrattuale (art. 36 Accordo 20.06.2007), è stato chiesto al Sindaco del Comune di Strigno il consenso al passaggio diretto della dott.ssa Laura Brunelli nei ruoli organici del Comune di Avio;

Vista la comunicazione - inviata a mezzo fax - del Comune di Strigno di data 25.03.2013 prot. n. 1751, acquisita al protocollo comunale in data 27.03.2013 n. 3188, con la quale si comunica l'assenso alla mobilità della dott.ssa Laura Brunelli dal Comune di Strigno al Comune di Avio;

Ritenuto pertanto di nominare il Segretario comunale mediante modalità diretta ai sensi dell'articolo 101 ter del CCPL 27/12/2005, introdotto con l'articolo 36 dell'Accordo provinciale 20 giugno 2007 del personale dell'area della dirigenza e segretari comunali del Comparto Autonomie locali;

Visti gli esiti della valutazione dei titoli e del colloquio avvenuto con i candidati, come risulta dal citato verbale della Commissione di valutazione di data 31 gennaio 2013;

Visto l'art. 79, comma 3 del T.U.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L;

Accertato che comunque la nomina del Segretario comunale spetta al Consiglio comunale, ai sensi dell'articolo 59 del T.U.LL.RR. sull'Ordinamento del personale dei Comuni della Regione Trentino – Alto Adige, approvato con D.P.Reg. 1/2/2005 n. 2/L;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L;

Visti i pareri favorevoli ordine alla regolarità tecnico-amministrativa ed in ordine alla regolarità contabile rilasciati ai sensi dell'art. 81 del T.U.O.C., approvato D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L, espressi dal Segretario comunale reggente dott.ssa Marianna Garniga in data 08.04.2013;

Esperita la votazione per alzata di mano, con la quale si ottiene il seguente risultato: n. 17 voti favorevoli, n. 0 voti contrari, n. 0 voti astenuti su n. 17 Consiglieri presenti e votanti;

DELIBERA

1. Di nominare, per le ragioni di cui in premessa, la dott.ssa LAURA BRUNELLI, quale Segretario del Comune di Avio, mediante chiamata diretta ai sensi dell'articolo 36 dell'Accordo provinciale 20 giugno 2007 del personale dell'area della dirigenza e segretari comunali del Comparto Autonomie locali (con il quale è stato introdotto nel CCPL 27/12/2005 l'articolo 101 ter, "Mobilità dei segretari comunali e comprensoriali").
2. Di dare atto che la dott.ssa Laura Brunelli presta attualmente servizio di ruolo in qualità di Segretario comunale presso il Comune di Strigno in convenzione con il Comune di Samone, che appartiene alla medesima classe giuridica, di cui all'articolo 47 del D.P.Reg. 01/02/2005 n. 2/L (terza classe), del Comune di Avio e che dunque è in possesso dei titoli idonei per la mobilità di cui alla normativa richiamata al punto 1.
3. Di prendere atto delle diverse fasi della procedura, come da deliberazione di Giunta comunale n. 173 di data 17.12.2012 e successive, nonché delle risultanze della valutazione dei candidati, come risultanti dai verbali della Commissione di valutazione di data 21 gennaio 2013 e di data 31 gennaio 2013, che si ritengono parti integranti e sostanziali della presente deliberazione, peraltro non materialmente allegati, ma depositati agli atti e dichiarati riservati, per le motivazioni e le finalità specificate in premessa.
4. Di rinviare a successive determinazioni ogni precisazione relativa alla decorrenza dell'assunzione, al trattamento economico ed all'inquadramento giuridico del Segretario comunale.
5. Di dare atto che la presente deliberazione diverrà esecutiva a pubblicazione avvenuta, ai sensi dell'art. 79, comma 3, del T.U.O.C., approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L.
6. Di dare atto che della presente delibera viene data comunicazione ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 79, comma 2, del Testo Unico delle Leggi Regionali sull'Ordinamento dei Comuni, approvato con D.P.Reg. 01 febbraio 2005, n. 3/L.
7. Di dare evidenza, ai sensi art. 4 della L.P. 30/11/1992, n. 23, come modificato con L.P. 27.03.2007 n. 7, che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
 - opposizione alla Giunta comunale, durante il periodo di pubblicazione, ai sensi art. 79, comma 5, del T.U.O.C., approvato D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L;

- ricorso giurisdizionale al T.A.R. entro 60 giorni ai sensi dell'art. 2, lett. b) della Legge 06.12.1971, n. 1034;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199.

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto

Il Presidente del Consiglio comunale
Campostrini Giam Paolo

Il Segretario comunale reggente
dott.ssa Marianna Garniga

Relazione di pubblicazione

La presente deliberazione è in pubblicazione per estratto all'albo telematico giusta attestazione del Funzionario addetto dal 18.04.2013 al 28.04.2013 per **10 giorni** consecutivi.

Il Segretario comunale reggente
dott.ssa Marianna Garniga

☐ Deliberazione dichiarata, per l'urgenza, immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 79, comma 4 del T.U.O.C., approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L.

Il Segretario comunale reggente
dott.ssa Marianna Garniga

☒ Il presente verbale è stato pubblicato per 10 giorni, come sopra dichiarato, ed è divenuto esecutivo il giorno 29.04.2013.

Il Segretario comunale reggente
dott.ssa Marianna Garniga

☒ Comunicazione ai capigruppo (art. 79, comma 2 del T.U.LL.RR.O.C.)

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Avio,

Il Segretario comunale
