FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Indirizzo Telefono Fax ZINELLI GIACOMO VIA VENEZIA 14, AVIO (TN) 38063 340 2627458

giacomozinelli@gmail.com

Nazionalità

E-mail

Italiana

Data di nascita

07/11/1985



• Febbraio 2024 – in corso Mansioni svolte

> • Estate 2018 Mansioni svolte

• Luglio 2002 - Gennaio 2024 Mansioni svolte

• Marzo - Aprile 2002

OPERAIO PRESSO HYDRO DOLOMITI ENERGIA SRL

Manutentore meccanico

LAVORO PRESSO LA DITTA TRASPORTI 2000

Addetto al soccorso stradale

OPERAIO DI V LIVELLO PRESSO MOULDPLAST SRL ROVERETO

Addetto alla foratura stampi

Stage presso Re-Mac di avio

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Settembre 1999 - Settembre 2002

Abilità conseguite

Qualifica di operatore meccanico conseguito presso il centro di formazione professionale "G. Veronesi" a Rovereto

Programmazione base di macchine a controllo numerico, lavorazione su macchine tradizionali (tornio e fresa)

Pagina 1 - Curriculum vitae di [Zinelli Giacomo]

Per ulteriori informazioni: www.cedefop.eu.int/transparency www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html www.eurescv-search.com

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUA INGLESE A LIVELLO SCOLASTICO

PUNTUALITÀ

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

DISPONIBILITÀ AD IMPARARE DIVERSI TIPI DI MANSIONI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc. CAPACITÀ DI PROBLEM SOLVING
CAPACITÀ DI LAVORARE SOTTO STRESS
CAPACITÀ DI LAVORARE IN TEAM

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE VOLONTARIO DI PRIMO SOCCORSO PRESSO L'ASSOCIAZIONE ORSA MAGGIORE VALLARSA.

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

> CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

USO DISCRETO DI OFFICE E BUON USO DI INTERNET E DELLA MAIL

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

PATENTE O PATENTI A/B/C/E e patentino del muletto, automunito

ULTERIORI INFORMAZIONI /

ALLEGATI