



COMUNE DI AVIO
 PROVINCIA DI TRENTO
 UFFICIO SEGRETERIA E AFFARI GENERALI



Avio, 08.06.2022

Amministrazione Trasparente

Documento di attestazione

Dato atto che il Comune di Avio è privo di OIV o di Organismo con funzioni analoghe in quanto, considerate le ridotte dimensioni dell'Ente e l'assenza di qualifiche dirigenziali oltre al Segretario comunale, l'Amministrazione ha ritenuto di non istituire l'OIV o altro Organismo con funzioni analoghe non sussistendo uno specifico obbligo normativo in tale senso (cfr. art. 129 Codice degli enti locali), il Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza ha effettuato, ai sensi dell'art. 14, co. 4, lett. g), del d.lgs. n. 150/2009 e delle **delibere ANAC n. 1310/2016 e n. 201/2022**, la verifica sulla pubblicazione, sulla completezza, sull'aggiornamento e sull'apertura del formato di ciascun documento, dato ed informazione elencati nell'Allegato 2.1.A (e Allegato 2.1.B per amministrazioni ed enti con uffici periferici) – Griglia di rilevazione al **08.06.2022** della delibera n. 201/2022;

Sulla base di quanto sopra, il RPCT ai sensi dell'art. 14, co. 4, lett. g), del d.lgs. n. 150/2009,

ATTESTA CHE

L'amministrazione comunale ha individuato misure organizzative che assicurano il regolare funzionamento dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente";

L'amministrazione comunale ha individuato nella sezione Trasparenza del PTPCT i responsabili della trasmissione e della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati ai sensi dell'art. 10 del d.lgs. 33/2013;

L'amministrazione comunale, per il tramite della società in house Consorzio dei Comuni scrl che gestisce la sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale nonché la pagina web del Comune di Avio, ha disposto filtri e/o altre soluzioni tecniche atte ad impedire ai motori di ricerca web di indicizzare ed effettuare ricerche all'interno della sezione AT.

ATTESTA

¹
 la veridicità e l'attendibilità, alla data dell'attestazione, di quanto riportato nell'Allegato 2.1. rispetto a quanto pubblicato sul sito dell'Amministrazione comunale.

¹

Il concetto di veridicità è inteso qui come conformità tra quanto rilevato dall'OIV/altro organismo con funzioni analoghe nell'Allegato 2.1 e quanto pubblicato sul sito istituzionale al momento dell'attestazione



**Il Segretario comunale
Debora Sartori
(documento firmato digitalmente)**

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e disponibile presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).