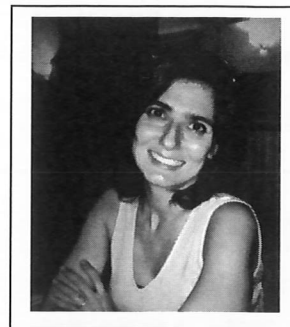


**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Residenza
Telefono
E-mail
Nazionalità
Data e luogo di nascita
Partita Iva



RAIA, ROBERTA

Italiana
ARCO (TN) 06-02-1974
2515380224

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)
Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego

• Date (da – a)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego

• Date (da – a)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Date (da – a)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego

Da febbraio 2004 a maggio 2020

Cooperativa Sociale C.R.E.A. (Centro Ricerca Educazione Formazione Permanente Adulti), Via D.Chiesa, 12 – Riva del Garda

Formazione adulti

Docenza e Coordinamento attività didattiche

Docente di lingua inglese, di Italiano per stranieri, di informatica e recupero conoscenze linguistiche per disabili nell'ambito di progetti finanziati dal FSE, coordinatrice dei viaggi-studio all'estero dal 2006 al 2010

Da settembre 2020 in poi

Lavoro autonomo

Formazione adulti e bambini

Corsi in presenza e online. **Collaborazione con Biblioteca Civica di Arco** nell'ambito del Progetto Tell me a story, letture in inglese per bambini (settembre 2021 – giugno 2022)

Da maggio 2017 ad oggi

CO.E.S.I., Via Romagnosi, 26 - Trento

Formazione e servizi educativi

Corsi di Inglese Metodologico per personale docente Scuole Infanzia

Corso di Inglese B1/B2 per personale docente Scuole Infanzia

Accostamento linguistico in inglese presso le Scuole Infanzia di Marco, Lizzana e Lizzanella

Da ottobre a dicembre 2017 / Da settembre 2020 a marzo 2021/ Da dicembre 2021 in corso

Confindustria Trento, Via Degasper, 77 – TN / ENFAP Trento, Via Matteotti, 29 - TN

Formazione adulti

Corsi di lingua inglese (business English) per dipendenti aziendali

Da novembre 2016 a luglio 2017

ISIT-Istituto Universitario per Mediatori Linguistici Interpreti & Traduttori

Via S. Maria Maddalena, 22 – 38100 Trento

Formazione adulti

Docenza in corso di Inglese per il Front Office e in corsi di aggiornamento inglese per docenti

Da ottobre a dicembre 2016 e giugno 2018

Obiettivo Lavoro Formazione – Via Roma, 13 – 38062 Arco

Formazione Adulti

Docenza in corso di Inglese Business individuale per Area Manager O.L.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da ottobre 2009 al 2016, da maggio a giugno 2018, ottobre/novembre 2020
FIDIA s.r.l. – Via Lunelli, 47 – 38100 Trento

Docenze di lingua inglese (generale, turistico, business) agli adulti, nell'ambito di progetti speciali anti-crisi, corsi post-diploma e post-laurea, finanziati dal FSE e dalla PAT.

Novembre 2010 – Febbraio 2011 / Aprile 2011 – Settembre 2011

Connor, Piazza Piemonte, 8 - Milano

Formazione adulti

Docenza di Inglese in Corsi di Business English per Adecco

2006 - 2007

Storie di Note, etichetta musicale indipendente, Orvieto

Promozione artistica

Promozione attività e gestione contatti

collaborazione per la realizzazione di iniziative culturali di musica d'Autore nell'ambito di rassegne e programmazioni culturali delle amministrazioni pubbliche locali.

Settembre 2002 - dicembre 2004

Global Language School, Via S. Caterina - Arco

Formazione adulti

Docenza inglese ed italiano e coordinamento attività di promozione

Docente e responsabile Promozione e Marketing del programma di Corsi di Italiano per Stranieri

2004

Attività autonoma

Turismo

Attività di promozione turistica

Ideazione, progettazione e diffusione di un annuario illustrato per il 2004 degli esercizi ricettivi di Nago-Torbole.

2003 - 2004

Associazione Strada del Vino e dei Sapori della Vallagarina

Turismo eno-gastronomico

Redazione e traduzione testi in collaborazione con Walter Nicoletti

Redazione e traduzione dei testi per il Sito Internet e per la Guida turistica

Da Novembre 2000 a dicembre 2003

Biblioteca comunale di Bezzeca (TN)

Formazione adulti

Docenza

Docente di lingua inglese per adulti

Da Novembre 2000 a dicembre 2000

Scuola Media G. Prati di Ponte Arche

Formazione

Docenza

Supplenza di tedesco

Dal 1997 al 2001

A.P.T. Garda Trentino – Uffici IAT (Informazione e Accoglienza Turistica)

• Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Promozione turistica Impiego a tempo determinato (7-8 mesi all'anno) Gestione operativa della promozione turistica locale e delle informazioni turistiche in lingua inglese e tedesca, al front-office, al telefono, via fax ed e-mail. Dal 1995 al 1996
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità • Date (da – a) • Nome e indirizzo datore di lavoro	Hotel Pace, Via Vergolano, Arco Alberghiera Impiego stagionale Segretaria d'albergo Dal 1992 al 1994 Palazzo dei Congressi – Riva del Garda
• Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Turistico - congressuale Impiego saltuario Assistente a congressi e fiere

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	2001 I.T.C.G. Fontana, Rovereto – Corso FSE Gestione manageriale ed innovazione turistica Master post-laurea F.S.E. per “Manager turistico dello sviluppo e dell'innovazione” Ottimo
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	28/09/2000 Università di Trento, Facoltà di Lettere - Lingue e Letterature Straniere Lingue straniere (Inglese quadriennale, tedesco triennale) Laurea in Lingue e Letterature Straniere 110 e lode su 110
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	28/02/1996 Scuola Superiore di Turismo, Verona Inglese, Tedesco, Francese, Pratica d'Agenzia, Legislazione e organizzazione turistica, Statistica e Marketing del turismo, Diritto, Economia Turistica, Informatica, Amministrazione e Tecnica Turistica, Geografia del turismo e percezione dell'ambiente. Attestato post-diploma di Addetto Turistico 110 e lode su 110
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	01/10/1993 Liceo Linguistico Statale A. Rosmini, Rovereto Lingue Straniere, Italiano, Latino, materie scientifiche Diploma di maturità linguistica 60 su 60

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ITALIANO

INGLESE

eccellente
eccellente
eccellente

TEDESCO

eccellente
molto buona
molto buona

FRANCESE

buona
buona
buona

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Le esperienze professionali finora maturate in ambito turistico e didattico mi hanno tenuto in costante contatto con datori di lavoro, utenti di servizi e studenti, in attività lavorative rispondenti alle mie competenze, consentendomi di acquisire ottime capacità relazionali.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

L'impiego dipendente nel settore turistico-alberghiero mi ha consentito di affinare la capacità di svolgere attività multifunzionali con ritmi veloci e di prendere decisioni autonome in situazioni spesso impreviste. L'impiego nell'attività didattica e di coordinamento mi ha permesso di potenziare la capacità organizzativa nella gestione di processi e persone, oltre all'approfondimento nel settore linguistico di mia competenza.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Lo strumento informatico ha sempre rappresentato un ausilio fondamentale, sia nel settore turistico che nella gestione delle attività didattiche e di coordinamento, consentendomi di acquisire un'ottima conoscenza del Pacchetto Office 2007 e dei Sistemi Operativi Windows, nonché programmi di lavoro specifici.

2002: Conseguitamento della **Patente Europea di Informatica (ECDL)**.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Da sempre ho mostrato una particolare predisposizione per la scrittura in prosa e la composizione poetica, applicandomi anche con interesse alla redazione e traduzione di testi in ambito professionale.

2002: Conseguitamento Attestato di Frequenza per la partecipazione al **Laboratorio di Scrittura Narrativa** (36 ore) organizzato dalla rivista Inchiostro e dal Comune di Verona.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Maggio 2002: Conseguitamento del **Patentino di Bilinguismo Italiano/Tedesco** a Bolzano.
Giugno 2002: Superamento esame di **Inglese Trinity College, livello 10/12 (Advanced Level)**.
1999-2000: Frequenza Corso di Grafologia I Livello
2021-2022: Frequenza corsi online su DSA e Lingua Inglese

PATENTE O PATENTI ULTERIORI INFORMAZIONI

B

Sono particolarmente interessata ai seguenti settori:
Formazione, turismo, viaggi, lettura, scrittura, fotografia, didattica e psicologia.

Roberta Raia