

## CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Valentini Giusi**  
Indirizzo \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_  
Cellulare \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_  
  
Nazionalità **Italiana**  
Data di nascita **27.05.1991**

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **03.2013**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **New Twins S.r.l via del lavoro, 18 – 38063 Avio (TN)**  
• Tipo di azienda o settore **Abbigliamento e confezioni industria**  
• Tipo di impiego **Operaia addetta alle circolari**
  
- Date (da – a) **02.2007 / 09.2012**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Calzaturificio Trentino snc via del lavoro, 24 – 38063 Avio (TN)**  
• Tipo di azienda o settore **Settore tessile-industriale**  
• Tipo di impiego **Apprendista impiegata addetta alle pratiche amministrative fino a dicembre 2010  
Impiegata addetta alle pratiche amministrative da gennaio 2011**  
• Principali mansioni e responsabilità **Gestione rapporti diretti con i fornitori e controllo magazzino ordini; gestione della documentazione generale e archiviazione; gestione privacy e sicurezza; realizzazione di un marchio per una linea di calzature.**
  
- Date (da – a) **01.2006 / 02.2007**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Nolam srl via morielle, 32 – 38063 Sabbionara d'Avio (TN)**  
• Tipo di azienda o settore **Settore edile-immobiliare e logistica**  
• Tipo di impiego **Apprendista impiegata addetta alla segreteria**  
• Principali mansioni e responsabilità **Rapporti con i clienti e fornitori; gestione della documentazione generale e archiviazione; controllo documentazione mezzi di trasporto (patenti, permessi periodici trasporto eccezionale, bollo, assicurazione, smaltimenti olii esausti); assistenza alla clientela per contratti d'affitto e acquisto immobili; gestione privacy e sicurezza; illustrazione grafico pubblicitaria delle attività aziendali.**

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **11.2012 / 01.2013**  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Corso "Grafica senza frontiere" organizzato dal Piano Giovani di zona 4 vicariati**  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Teoria della percezione visiva; teorie di fotografia; utilizzo di software di grafica professionale, come Adobe Photoshop, Illustrator e In Design.**

**09.2000 / 07.2005**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Corsi di approfondimento

Istituto d'arte "F.Depero" - Rovereto (TN)

Progettazione grafica; fotografia; fotoincisione; cinematografia e disegno animato; tecniche grafiche; disegno dal vero ed educazione visiva; discipline plastiche; disegno geometrico e geometria descrittiva.

Maestro d'arte applicata, grafico pubblicitario con la votazione di 100/100

Durante il percorso scolastico ho partecipato al progetto "Autonomia-flessibilità" seguendo dei corsi relativi a diversi argomenti:

1. La scultura in bronzo e la tecnica di fusione a cera persa;
2. Fotopittura;
3. Illustrazione con la tecnica dei pastelli ad olio;
4. Dal piano alla tridimensionalità attraverso la realizzazione di solidi geometrici;
5. Studio e realizzazione delle texture fotografiche;
6. Tecnica della cartapesta;

## STAGE

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo dell'azienda
  - Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

**06.2003 / 07.2003**

CEP S.p.A. CALZEDONIA – via del lavoro, 30 38063 Avio (TN)

Settore tessile-industriale

Collaborazione con l'ufficio campionario delle calzature. Studio della grafica e dell'intero processo lavorativo, dal bozzetto cartaceo al prodotto finale.

## CONCORSI

- Date
- Evento

**2004**

Partecipazione concorso fotografico "Bertozzi" – Novara

Partecipazione concorso per la realizzazione del manifesto "Le città del vino"

Partecipazione realizzazione bozzetto per il logo "Patto territoriale Valle di Gresta" (selezionato dalla prima commissione intervenuta)

- Date
- Evento

**2002**

Realizzazione bozzetto vincitore per la medaglia anno 2002 relativa all' VIII Mostra internazionale di numismatica, filatelia e cartofilia con il tema assegnato: "Il nuovo MART di Trento e Rovereto". Stesura progetto e realizzazione del modello in argilla.

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

elementare  
elementare  
elementare

### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Sono una persona seria, affidabile, volenterosa e sempre aperta alla formazione.  
Nella mia esperienza lavorativa mi sono occupata dell'organizzazione del personale e della gestione di un magazzino (controllo delle merci in transito e giacenze).  
Sono in grado di assistere la clientela e di gestire i rapporti con i fornitori.  
Durante le esperienze professionali sopra elencate mi è sempre stato richiesto di gestire le diverse attività rispettando scadenze e obiettivi stabiliti, pertanto ho sempre dato il meglio per riuscire ad organizzarmi nel lavoro da svolgere in maniera autonoma, definendo le priorità e assumendomi le relative responsabilità.  
Ho spirito di collaborazione e mi sono impegnata in prima persona per iniziative a scopo benefico e nello svolgere servizi di volontariato per varie associazioni, tra le quali l'Unicef.

### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Sono in grado di utilizzare i diversi applicativi del pacchetto Office, in particolar modo Excel e Word, che ho in maggior misura utilizzato per le diverse attività legate alle mie esperienze lavorative. Durante il mio percorso scolastico ho potuto conoscere e approfondire le mie competenze nell'utilizzo di programmi di grafica come Adobe Photoshop e Illustrator. In ambito lavorativo ho potuto acquisire competenze nell'utilizzo di internet Explorer e della posta elettronica che uso quotidianamente.

### CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Fin dall'infanzia ho sempre avuto una grande passione per il disegno e per le attività manuali e artigianali. Durante il percorso scolastico ho potuto approfondire vari aspetti della pittura e dell'arte. Competenza che a mio giudizio deve essere continuamente alimentata e approfondita nel corso degli anni. Dal 2020 sto seguendo una formazione artistica online per Party planner, grafica per party e balloon art.

### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

In ambito scolastico ho partecipato al corso di primo soccorso con rilascio del relativo attestato di partecipazione.  
Dal 2005 al 2012 sono stata animatrice dei gruppi Parrocchiali dove ho potuto organizzare progetti educativi e ricreativi per bambini e adolescenti.  
Ho collaborato nel corso degli anni con la biblioteca comunale nella realizzazione e gestione di alcuni laboratori creativi per bambini.

PATENTE

Automobilistica (patente B)

Non sono titolare di partita IVA.

Non sono disponibile per trasferte nazionali e internazionali.

"Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e GDPR 679/16."

Avio, 24.10.2022

Giusi Valentini

