

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	PEDRINOLLA LIVIA
Indirizzo	VIA MORIELLE N.33 38063 SABBIONARA - AVIO (TN)
Telefono	0464/684155
Fax	
E-mail	Livia.pedro@email.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	07 OTTOBRE 1958

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | DAL 21 APRILE 1980
AZIENDA PROVINCIALE PER I SERVIZI SANITARI TRENTO

SERVIZI – PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO
FUNZIONARIO - |
|--|---|

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio• Qualifica conseguita• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | 28.07.1978
ISTITUTO TECNICO STATALE COMMERCIALE E PER GEOMETRI

TECNICA BANCARIA – RAGIONERIA APPLICATA AZIENDALE - DIRITTO ED ECONOMIA

RAGIONIERI E PERITO COMMERCIALE |
|---|---|

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

27.08.1990 STELLA D'ORO BASSAVALLAGARINA – IDONEITA' PRIMO SOCCORRITORE
28.06.2001 SERV. ANTINC. PROTEZ.CIVILE –IDONEITA' TECNICA ANTINCENDIO
14.02.2003 AZIENDA PROV. SERV.SANIT. - PERSONALE FRONT LINE
13.11.2006 S.A.G.O – PRIVACY
22.05.2010 PROV. AUTONOM.TN – H.A.C.C.P.
13.07.2010 AZIENDA PROV.SERV.SAN. – DISC.ASSISTENZA SANITARIA STRANIERI
20.10.2010 TRENT.SCHOOL OF MANAGEMENT – SEMPLIFICAZIONE PROCESSI AMM.VI
26.04.2011 TRENT.SCHOOL OT MANAGEMENT – RESPONSABILITA' E ATTIVITA' PUBBL.
29.07.2011 SOC.INGEGNERIA QUAL.SICUR.AMBIENTE-RISCHIO ESPOSIZIONE VIDEOT.
20.04.2012 TRENT.SCHOLL OF MANAGEMENT – LA COMUNICAZIONE SCRITTA EFFICAC

ITALIANA

FRANCESE – TEDESCO

scolastico

scolastico

scolastico

AZIENDA PROVINCIALE PER I SERVIZI SANITARI . – FRONT LINE - UTENZA
PROTEZIONE CIVILE ANA TRENTO - EMERGENZE ISTITUZIONALI - POPOLAZIONE

AZIENDA PROVINCIALE PER I SERVIZI SANITARI – COORDINAMENTO E AMMINISTRAZ.

PROTEZIONE CIVILE ANA TRENTO – SEGRETERIA - DIRETTIVO

COMPUTER- VIDEOTERMINALI
PRESIDI DI PROTEZIONE CIVILE

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI