

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	BENIAMINO GIULIANI
Indirizzo	9, VIA MASSA, AVIO- 38063 TN
Telefono	3356999243
Fax	
E-mail	giordanamenolli@virgilio.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	9/05/1964

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| • Date (da – a) | DAL 1/04/1987 AD OGGI |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | AUTOSTRADA DEL BRENNERO, VIA BERLINO 10 – TRENTO - 38100 |
| • Tipo di azienda o settore | SPA |
| • Tipo di impiego | OPERAIO – AUSILIARIO ALLA VIABILITÀ |
| • Principali mansioni e responsabilità | CONTROLLO AUTOSTRADALE E ASSISTENZA AL TRAFFICO ED EVENTUALI SINISTRI |
| • Date (da – a) | DAL 1998 AD OGGI |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | AZIENDA AGRICOLA DI GIULIANI BENIAMINO E GIULIANI EDO. FR. MASI D'AVIO 12-38063 TN |
| • Tipo di azienda o settore | AZIENDA AGRICOLA |
| • Tipo di impiego | OPERAIO |
| • Principali mansioni e responsabilità | GESTIONE DELL'AZIENDA IN TUTTE LE SUE FORME |

- | | |
|---|--|
| • Date (da – a) | DAL 1980 AL 1987 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | AZIENDA "VALDADIGE", RIVALTA , BRENTINO-BELLUNO - VR |
| • Tipo di azienda o settore | CALZATURIFICIO |
| • Tipo di impiego | OPERAIO |
| • Principali mansioni e responsabilità | MONTAGGIO |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|--|----------------------|
| • Date (da – a) | DAL 1976 AL 1978 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | LICENZA DI III MEDIA |

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Le esperienze lavorative e l'esperienza maturata in anni di servizio come Presidente dell'Associazione sportiva Aviocalcio hanno favorito lo sviluppo di buone competenze relazionali e di lavoro in équipe.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Le capacità di coordinamento e amministrazione di progetti sono state maturate nel corso degli anni grazie alla gestione della propria azienda agricola e grazie all'attività di volontariato effettuata in più associazioni, ricoprendo ruoli importanti negli aspetti gestionali.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

BUONE COMPETENZE TECNICHE RELATIVE ALL'UTILIZZO DI ATTREZZATURE AGRICOLE.

PATENTE O PATENTI

Possesso di patente D – E.

In fede,

Avio, 31/05/2015

Giuliani Beniamino